



**ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ**  
**улица Савска 17а, Београд**

**Јавна набавка мале вредности**  
**услуге поправке и одржавања лифтова**

**ЈНМВ број 4/2015**

**Мај 2015. године**



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ**  
**IV Су.бр.22/15-139**  
**Дана 18.05.2015. године**  
**Београд**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, бр.14/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, бр.104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV Су.бр.22/15-135 од 18.05.2015. године, и Решења о образовању Комисије за јавну набавку услуге поправке и одржавања лифтова, број IV Су.бр.22/15-136 од 18.05.2015. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности услуге поправке и одржавања**  
**лифтова за потребе Вишег суда у Београду**  
**ЈНМВ бр.4/2015**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
<b>I</b>	Општи подаци о јавној набавци	3
<b>II</b>	Подаци о предмету јавне набавке	4
<b>III</b>	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
<b>IV</b>	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	13-19
<b>V</b>	Образац трошкова припреме понуде	20
<b>VI</b>	Образац изјаве о независној понуди	21
<b>VII</b>	Упутство понуђачима како да сачине понуду	22-34
<b>VIII</b>	Образац понуде	35-40
<b>IX</b>	Модел уговора	41-46

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Виши суд у Београду.

Адреса: Београд, улица Савска 17а.

Интернет страница: [www.bg.vi.sud.rs](http://www.bg.vi.sud.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка је конципирана као поступак јавне набавке мале вредности по партијама у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 4/2015, представља набавка услуге поправке и одржавања лифтова, за потребе Вишег суда у Београду.

Јавна набавка мале вредности број ЈНМВ 4/2015, се конципира као јавна набавка мале вредности услуге по партијама (шифра предмета набавке из општег речника набавке – 50750000).

### 4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Мирослав Сламарски, Одељење за јавне набавке Вишег суда у Београду, телефон 011/360-1068, 360-1030.

Е - mail адреса: [sud@sbb.rs](mailto:sud@sbb.rs), број факса: 011/6683-186.

### КОМИСИЈА НАРУЧИОЦА:

Члан комисије \_\_\_\_\_ ;  
 Члан комисије \_\_\_\_\_ ;  
 Члан комисије \_\_\_\_\_ ;  
 Заменик члана комисије \_\_\_\_\_ ;  
 Заменик члана комисије \_\_\_\_\_ ;  
 Заменик члана комисије \_\_\_\_\_ .

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 4/2015, представља набавка услуге поправке и одржавања лифтова, за потребе Вишег суда у Београду.

Јавна набавка мале вредности број ЈНМВ 4/2015, се конципира као јавна набавка мале вредности услуге по партијама (шифра предмета набавке из општег речника набавке – 50750000).

Место пружања услуге су објекти Вишег суда у Београду у улицама:

- Савка 17а (Партија 1);
- Устаничка 29 (Партија 2);
- Тимочка 15 (Партија 3).

Изабрани понуђач ће бити у обавези да услугу редовног месечног одржавања пружа квалитетно и у складу са стандардима и условима прописаним за ову врсту посла, стриктно у складу са одредбама Правилника о обезбедности лифтова (Службени гласник РС, бр.101/2010).

Одржавање лифтова обухвата: преглед постројења на лифту и контролу његовог рада, према упутству произвођача, отклањање утврђених недостатака и замену неисправних и оштећених елемената (по потреби), интервенције на позив корисника и пуштање лифта у рад уколико за то није потребна уградња резервних делова, одглављивање особа из заглављених лифтова сваким даном 00-24 часа.

У случају интервентног одржавања лифтова (поправке са заменом неисправних резервних делова), изабрани понуђач мора дати гаранцију на извршене услуге и уграђене делове у трајању од 12 месеци.

**Рок за доставу понуда 01.06.2015. године до 12,00 часова.**

**Отварање понуда дана 01.06.2015. године са почетком у 12 и 30 часова, у објекту Вишег суда у Београду у улици Савска 17а, Београд, просторија 103, на првом спрату објекта.**

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Редовно месечно одржавање  
(јединствено за све три партије)**

Редовно месечно одржавање, поред тога што прописује Правилник о безбедности лифтова („Службени гласник РС“, бр.101/2010), обухвата и интервенције на позив корисника, пуштања лифта у рад уколико за то није потребна уградња резервних делова као и одглављивање особа из заглављених лифтова сваким даном у периоду од 00 до 24 часа (дакле, изабрани понуђач – добављач мора бити у приправности, иако су интервенције на лифтовима ван радног времена екстремно ретке).

Редовно одржавање лифтова врши се у свему у складу са Правилником о безбедности лифтова („Службени гласник РС“, бр.101/2010).

Редовно одржавање лифта обухвата преглед постројења лифта и контролу његовог рада, према упутству произвођача, отклањање утврђених недостатака и замену неисправних и оштећених елемената, а нарочито:

1. Проверу правилности рада свих сигурносних уређаја, а нарочито рада сигурносног уређаја кочнице погонске машине, хватачког уређаја, граничника брзине, крајњих склопки, одбојника, врата возног окна и забраве возног окна.

2. Проверу носећих ужади или ланаца и њихове везе са кабином и противтегом.

3. Проверу вуче која се остварује преко трења.

4. Проверу изолације свих струјних кола и њихових веза са уземљењем.

5. Проверу прикључака на громобранску инсталацију.

6. Чишћење и подмазивање делова лифта.

7. Проверу исправности рада лифта при вожњи од станице до станице дуж возног окна у оба смера, као и при пристајању.

8. Проверу нужних излаза.

9. Проверу исправности погонских и управљачких уређаја лифта.

У цену редовног месечног одржавања понуђачи су дужни урачунати и цену потрошног материјала који је потребан за ове радове (масти и уља за подмазивање односно доливања по потреби, контакт спреј за чишћење и подмазивање, тинол жица, пцвал, и други ситан потрошни материјал по потреби).

Једина разлика у редовном одржавању лифтова по објектима поред чињенице да се разликују лифтовска постројења сама по себи, јесте и та да се у партији 1 (услуга поправке и одржавања лифтова у објекту Вишег суда у Београду у улици Савска 17а – Палата правде), предвиђа дневно дежурство лица на нивоу објекта у периоду од 07,30 до 15,30 часова, сваког радног дана.

Сви заинтересовани понуђачи се обавештавају да ће у року за подношење понуда тј. до 01.06.2015. године, моћи сваким радним даном да изврше увид у лифтовска постројења у објектима, уз обавезу претходног најављивања лицу које је одређено као особа за контакт:

- За објекат Вишег суда у Београду, улица Савска 17, Београд – Бојан Гајић или Жељко Николић, телефон 011/360 1031, 011/360 1030;
- За објекат Посебног одељења Вишег суда у Београду, улица Устаничка 29, Београд – Милица Шпаговић, телефон 011/3082 540;
- За објекат Грађанског одељења Вишег суда у Београду, улица Тимочка 15, Београд – Ковач Дорел, телефон 011/3083 400;

### **Интервентно одржавање**

Интервентно одржавање (поправке са заменом резервних делова), биће приказано за сваку партију посебно.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да пружи гаранцију на квалитет извршених услуга поправки и уграђених резервних делова приликом интервентног одржавања у трајању од 12 месеци.

### Партија 1:

Објекат Вишег суда у Београду у улици Савска 17а  
(„Палата правде“), Београд

**Предмет овог поступка набавке представља набавка услуге поправке и одржавања лифтова (на месечном нивоу), у складу са одредбама Правилника о безбедности лифтова („Сл. гласник РС“, бр. 101/2010), - у даљем тексту Правилник.**

У прилогу се потенцијалним понуђачима презентује опис лифтовског постројења које је потребно одржавати:

У објекту су у функцији укупно четири лифта, следећих техничких карактеристика:

а) Лифт (произвођач: „DAVID PAJIĆ“), година производње 1973., носивости 750 килограма / 10 лица, број станичних прилаза – 9/9, управљање сабирно (2 смера), врата аутоматска;

б) Лифт (произвођач: „DAVID PAJIĆ“), година производње 1973., носивости 450 килограма / 6 лица, број станичних прилаза 10/10, управљање сабирно (2 смера), врата полуаутоматска / фотохелија;

в) Лифт (произвођач: „DAVID PAJIĆ“), година производње 1973., носивости 750 килограма / 10 лица, број станичних прилаза 4/4, управљање сабирно (2 смера), врата аутоматска;

г) Лифт (произвођач: „DAVID PAJIĆ“), година производње 1973., носивости 450 килограма / 6 лица, број станичних прилаза 5/5, управљање сабирно (2 смера), врата кабинска – лифт тренутно није у употреби (користи се искључиво за потребе притворске јединице и није намењен широј употреби).

**Због изузетно велике фреквенције на нивоу објекта, потенцијални понуђачи се упућују да приликом презентовања цене на месечном нивоу, узму у обзир и потребу Наручиоца за стално присутним лицем на нивоу објекта, које ће вршити хитне интервенције на лифтовском постројењу (одглављивање путника у случају квара лифта или преоптерећења и сл.).**

**Дежурство лица из претходног става се установљава у периоду од 07,30 до 15,30 часова, сваког радног дана.**

Уколико се у току вршења услуге одржавања лифтова у назначеном периоду јави потреба за набавком и уградњом резервних делова, понуђачи се обавештавају да ти резервни делови морају бити оригинал од произвођача. Набавка резервних делова од стране вршиоца услуге вршиће на основу важећег ценовника произвођача на дан извршене купопродаје.

Цена поправке лифта са заменом резервног дела, биће формирана тако што ће изабрани понуђач бити у обавези да уз резервни део из претходног става на предрачуну прикаже и број радних сати, цену норме сата односно друге трошкове које ће имати током вршења поправке (цена доласка на локацију наручиоца са потребним алатом и резервним деловима). **Наручилац задржава право да од**

**изабраног понуђача – добављача затражи на увид фактуру резервног/их дела/ова за којим се јави потреба у току одржавања.**

Отклањању утврђених недостатака на лифту односно замени неисправних и оштећених саставних делова, избрани понуђач - добављач, ће приступити након упознавања представника наручиоца са потребом интервенције на лифту.

Избрани понуђач ће бити у обавези да пружи гаранцију на квалитет извршених услуга поправки и уграђених резервних делова приликом интервентног одржавања у трајању од 12 месеци.

**Напомена:** Након извршене техничке контроле лифтова од стране фирме „Југоинспект“ а.д. из Београда, утврђено је да на лифту носивости 450 килограма / 6 лица, број станичних прилаза 10/10 (врата полуаутоматска / фотоћелија), недостају унутрашња кабинска врата које је наручилац као власник лифта у обавези да угради у року од 180 дана од дана извршеног прегледа.

С тим, у вези а имајући на уму рок за извршење назначене обавезе (10.07.2015. године), понуђачи ће бити у обавези и да презентују цену за постављање унутрашњих кабинских врата, а што ће комисија наручиоца посебно пондерисати (начин пондерисања приказан на страни \_\_\_ конкурсне документације).



## Партија 2:

Објекат Вишег суда у Београду у  
улици Устаничка 29, Београд

**Предмет овог поступка набавке представља набавка услуге одржавања лифтова (на месечном нивоу), у складу са одредбама Правилника о безбедности лифтова („Сл. гласник РС“, бр. 101/2010), - у даљем тексту Правилник.**

У прилогу се потенцијалним понуђачима презентује опис лифтовског постројења које је потребно одржавати:

У објекту су у функцији укупно три лифта, следећих техничких карактеристика:

а) Лифт (произвођач: „DAVID PAJIĆ“), година производње 2003., носивости 630 килограма / 8 лица, број станичних прилаза 5/5, управљање сабирно (2 смера), врата аутоматска;

б) Лифт (произвођач: „OMAR / ANND VASIĆ“), година производње 2003., теретни, носивости 250 килограма, број станичних прилаза 2/2, управљање јединачно, врата („RO“) - теретни;

в) Лифт (произвођач: „ALBETRO SASSI / DAVID PAJIĆ“), година производње 2009., носивости 630 килограма / 8 лица, број станичних прилаза 4/4, управљање сабирно (2 смера), врата аутоматска.

Потенцијални понуђачи се обавештавају да приликом презентовања цене за месечно одржавање лифтова у објекту Посебног одељења Вишег суда у Београду, улица Устаничка 29, **није потребно** урачунавати трошкове постављања лица које би вршило хитне интервенције, због тога што његово присуство у наведеном објекту није потребно.

Уколико се у току вршења услуге одржавања лифтова у назначеном периоду јави потреба за набавком и уградњом резервних делова, понуђачи се обавештавају да ти резервни делови морају бити оригинал од произвођача. Набавка резервних делова од стране вршиоца услуге вршиће на основу важећег ценовника произвођача на дан извршене купопродаје.

Цена поправке лифта са заменом резервног дела, биће формирана тако што ће изабрани понуђач бити у обавези да уз резервни део из претходног става на предрачуноу прикаже и број радних сати, цену норме сата односно друге трошкове које ће имати током вршења поправке (цена доласка на локацију наручиоца са потребним алатом и резервним деловима). **Наручилац задржава право да од изабраног понуђача – добављача затражи на увид фактуру резервног/их дела/ова за којим се јави потреба у току одржавања.**

Отклањању утврђених недостатака на лифту односно замени неисправних и оштећених саставних делова, изабрани понуђач - добављач, ће приступити након упознавања представника наручиоца са потребом интервенције на лифту.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да пружи гаранцију на квалитет извршених услуга поправки и уграђених резервних делова приликом интервентног одржавања у трајању од 12 месеци.

**Напомена:** У партији 2, наручилац је посебан акценат ставио на спремност изабраног понуђача да у кратком року реагује у случају позива од стране представника наручиоца, а у циљу вршења хитних интервенција на лифтовском постројењу (одглављивање путника у случају квара лифта или нестанка струје и сл.).

Наиме, овакво опредељење наручиоца је последица чињенице да у партији 2 као и у партији 3 није предвиђено дежурство лица на нивоу објекта, за разлику од партије 1. **Минимум рока (који установљава наручилац), износи 30 минута. Максимум рока (рок који установљава наручилац), износи 120 минута од пријема налога-позива за интервенцију од стране представника наручиоца.**

### **Партија 3:**

Објекат Вишег суда у Београду у  
улици Тимочка 15, Београд

**Предмет овог поступка набавке представља набавка услуге одржавања лифтова (на месечном нивоу), у складу са одредбама Правилника о безбедности лифтова („Сл. гласник РС“, бр. 101/2010), - у даљем тексту Правилник.**

У прилогу се потенцијалним понуђачима презентује опис лифтовског постројења које је потребно одржавати:

У објекту је у функцији укупно један лифт, следећих техничких карактеристика:

а) Лифт (произвођач: „DAVID PAJIC“), година производње 1970., носивости 450 килограма / 5 лица, број станичних прилаза 6/6, управљање сабирно (2 смера), тип врата: полуаутоматска / фотоћелија;

Потенцијални понуђачи се обавештавају да приликом презентовања цене за месечно одржавање лифтова у објекту Посебног одељења Вишег суда у Београду, улица Устаничка 29, **није потребно** урачунавати трошкове постављања лица које би вршило хитне интервенције, због тога што његово присуство у наведеном објекту није потребно.

Уколико се у току вршења услуге одржавања лифтова у назначеном периоду јави потреба за набавком и уградњом резервних делова, понуђачи се обавештавају да ти резервни делови морају бити оригинал од произвођача. Набавка резервних делова од стране вршиоца услуге вршиће на основу важећег ценовника произвођача на дан извршене купопродаје.

Цена поправке лифта са заменом резервног дела, биће формирана тако што ће изабрани понуђач бити у обавези да уз резервни део из претходног става на предрачуноу прикаже и број радних сати, цену норме сата односно друге трошкове које ће имати током вршења поправке (цена доласка на локацију наручиоца са потребним алатом и резервним деловима).

**Наручилац задржава право да од изабраног понуђача – добављача затражи на увид фактуру резервног/их дела/ова за којим се јави потреба у току одржавања.**

Отклањању утврђених недостатака на лифту односно замени неисправних и оштећених саставних делова, изабрани понуђач - добављач, ће приступити након упознавања представника наручиоца са потребом интервенције на лифту.

Изабрани понуђач ће бити у обавези да пружи гаранцију на квалитет извршених услуга поправки и уграђених резервних делова приликом интервентног одржавања у трајању од 12 месеци.

**Напомена:** У партији 3, наручилац је посебан акценат ставио на спремност изабраног понуђача да у кратком року реагује у случају позива од стране представника наручиоца, а у циљу вршења хитних интервенција на лифтовском постројењу (одглављивање путника у случају квара лифта или нестанка струје и сл.).

Наиме, овакво одређење наручиоца је последица чињенице да у партији 3 као и у партији 2 није предвиђено дежурство лица на нивоу објекта, за разлику од партије 1. **Минимум рока (који установљава наручилац), износи 30 минута. Максимум рока (рок који установљава наручилац), износи 120 минута од пријема налога-позива за интервенцију од стране представника наручиоца.**

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:**

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

б) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, у погледу пословног, кадровског и техничког капацитета, и то:**

- Списак најважнијих пружених услуга одржавања и поправке лифтова за претходне 4 године, са навођењем листе купаца - наручилаца, датума вршења услуга и износа извршених услуга – **доказ пословног капацитета.**

- Понуђач мора имати најмање два запослена лица (за послове одржавања лифта), од којих је једно запослено лице са техничким знањем, као и довољним и одговарајућим искуством за обављање послова одржавања лифта – **доказ кадровског капацитета.**

- Понуђач на страни 19 конкурсне документације даје изјаву о техничкој и кадровској оспособљености – **доказ техничког капацитета и кадровског капацитета;**

**1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.**

**1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно (у конкретном случају – без додатног услова).**

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача се налази на страни 17 конкурсне документације)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

2) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на следећи начин:

- У својству доказивања **пословног капацитета** понуђач је дужан да на свом меморандуму достави списак (листу) најважнијих купаца – наручилаца услуге одржавања лифтова са навођењем датума и износа извршених услуга (комисија наручиоца задржава право да након комисијског отварања понуда изврши проверу података наведених у списку). Уколико понуђач не достави списак као последица чињенице да у претходне четири године није пружао услугу одржавања и поправке лифтова, комисија наручиоца ће такву понуду одбити!

- У својству доказивања **кадровског капацитета** понуђач је дужан да достави неоверену фотокопију МЗ-а, М или другог одговарајућег обрасца из којег се види да је запослени пријављен на пензијско осигурање (најмање два запослена која ће бити ангажована на пословима одржавања лифта – за сваког радника појединачно);

- У својству доказивања **техничког капацитета** понуђач је дужан да попуни, потпише и овери Изјаву о техничкој и кадровској оспособљености (Изјава на страни 19 конкурсне документације).

**Уколико понуду подноси група понуђача** - Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом (изјаву у том случају копирати у онолики број примерака колико има чланова групе).

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем** - понуђач је дужан да достави **Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, се налази на страни 18 конкурсне документације)**, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у поступку јавне набавке услуге поправке и одржавања лифтова, број ЈНМВ 4/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;

4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

5) Понуђач поседује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (**важећа дозвола није предвиђена посебним прописом**);

**6) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).**

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуге поправке и одржавања лифтова, број ЈНМВ 4/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

<b>4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76.2. ЗАКОНА</b>
--

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ТЕХНИЧКОЈ И КАДРОВСКОЈ ОСПОСОБЉЕНОСТИ**

**ИЗЈАВА**

Изјављујем да, након извршеног обиласка лифтова и упознавања са стањем у којем се лифтови налазе (под условом да је потенцијални понуђач искористио могућност обиласка – није обавезно), располажем техничким и кадровским капацитетима за пружање услуга редовног одржавања лифтова у објектима Вишег суда у Београду за **ЗА ПАРТИЈУ (заокружити опцију):**

**ПАРТИЈА 1** – Објекат Вишег суда у Београду, улица Савска 17а;

**ПАРТИЈА 2** - Објекат Посебног одељења Вишег суда у Београду, улица Устаничка 29;

**ПАРТИЈА 3** - Објекат Грађанског одељења Вишег суда у Београду, улица Тимочка 15;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Понуђач може заокружити једну или више опција (у зависности од тога у колико партија понуђач планира учествовати).

<b>V ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</b>
---

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена: достављање овог обрасца није обавезно!**

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---



---

## VI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача), даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге поправке и одржавања лифтова, бр. ЈНМВ 4/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**Датум:**

**М.П.**

**Потпис понуђача**

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да понуду подноси група понуђача, образац копирати у довољан број примерака.

**У случају да понуду подноси понуђач са подизвођачем,** изјава мора бити потписана од стране овлашћених лица и понуђача и подизвођача. Следствено наведеном образац копирати у довољан број примерака.

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Виши суд у Београду, улица Савска 17а, Београд, соба 050, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге**“, – **поправка и одржавање лифтова, ЈНМВ бр.4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 01.06.2015. године до 12,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и неотворена ће бити враћена пошљаоцу.

Да би се поднета понуда могла сматрати комплетном, мора да садржи попуњене (обичном руком), и оверене печатом све обрасце и изјаве које се налазе у конкурсној документацији. Потенцијални понуђачи се обавештавају када је у питању достављање понуде могу оптирати између две опције. Наиме, или могу доставити комплетну конкурсну документацију са овереним потписаним обрасцима, изјавама и моделом уговора (што је за понуђаче свакако сигурније и лакше), или у оквиру своје понуде доставити само тражене оверене и потписане обрасце, изјаве и модел уговора.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце

дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

#### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Виши суд у Београду, улица Савска 17а, Београд, са назнаком:

- „Измена понуде за јавну набавку услуге, – **поправка и одржавање лифтова, ЈНМВ бр.4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или,
- „Допуна понуде за јавну набавку услуге, **поправка и одржавање лифтова – , ЈНМВ бр.4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или,
- „Опозив понуде за јавну набавку услуге, – **поправка и одржавање лифтова, ЈНМВ бр.4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или,
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге, – **поправка и одржавање лифтова, ЈНМВ бр.4/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (страна 35 конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (страна 35 конкурсне документације), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве подизвођача на страни 18 конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.



Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве на страни 17 конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:**

Рок плаћања је 45 дана, од дана испостављања завршног рачуна. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у назначеном року. О потреби предузимања ванредних интервенција на лифту (са заменом резервних делова), одржавалац лифта мора претходно обавестити представника наручиоца уз достављање извештаја о извршеној дијагностификацији квара.

### **9.2. Захтеви у погледу квалитета предмета набавке:**

Виши суд у Београду, као наручилац у конкретном поступку јавне набавке мале вредности услуге поправке и одржавања лифтова, утврђује да квалитет предметне услуге мора бити у складу са Правилником о безбедности лифтова („Сл. гласник РС“, бр. 101/2010).

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде:**

Рок важења понуде не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

**Цене које понуђачи буду презентовали у својим понудама су фиксне за све време трајања уговора.**

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Наручилац дозвољава понуђачу да цену у понуди искаже и у еврима и у том случају ће се за прерачун у динаре користити одговарајући средњи девизни курс Народне банке Србије на дан када је започето отварање понуда.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **I Изабрани понуђач је дужан да достави:**

- Изабрани понуђач – добављач, ће приликом приступа потписивању уговора а најкасније у року од 10 дана од дана закључења уговора, бити у обавези да достави 1 бланко, соло меницу.

У меничном овлашћењу (**који обезбеђује наручилац**), биће назначен износ од 10% од финансијског оквира набавке без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Овим средством обезбеђења изабрани понуђач – добављач, ће гарантовати испуњење уговорних обавеза.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења набавке за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: [sud@sbb.rs](mailto:sud@sbb.rs), или факсом на број: 011/6683-186, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

**Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈНМВ бр.4/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## 15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Економски најповољнија понуда“, и то:

### Партија 1 - Одржавање лифтова у Вишем суду Београду у улици Савска 17а

а) Цена одржавања на месечном нивоу без ПДВ-а (са дежурством лица у објекту) - 70 пондера: према формули:  $B_{\text{ц}} = \frac{70 * \text{Ц мин}}{\text{Ц}}$

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;  
 где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;  
 где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

б) Цена уградње унутрашњих кабинских врата на лифту (у цену морају бити урачунати сви резервни делови и потрошни материјал) – 20 пондера, према формули:  $B_{\text{ц}} = \frac{20 * \text{Ц мин}}{\text{Ц}}$

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;  
 где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;  
 где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

**Напомена: Након извршене уградње унутрашњих кабинских врата, иста морају проћи техничку контролу како би власник лифта – Виши суд у Београду могао лифт пустити у рад. По окончању радова на уградњи, власник лифта – Виши суд у Београду ће обезбедити техничку контролу лифта.**

в) Цена норме сата за све врсте ванредних интервенција на лифтовима – 10 пондера, према формули:  $B_{\text{ц}} = \frac{10 * \text{Ц мин}}{\text{Ц}}$

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;  
 где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;  
 где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

## Партија 2 - Одржавање лифтова у Посебном одељењу Вишег суда у Београду у улици Устаничка 29

а) **Цена одржавања на месечном нивоу без ПДВ-а - 50 пондера:**

према формули:  $B_{ц} = \frac{50 * Ц_{мин}}{Ц}$

**Ц**

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;

где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

**Напомена: Дежурство лица на нивоу објекта није потребно.**

б) **Цена доласка на локацију наручиоца по пријему налога за интервенцију од стране представника наручиоца (ванредне интервенције – поправке лифта са заменом резервних делова) - максимално 20 пондера,**

према формули:  $B_{ри} = \frac{20 * Ц_{мин}}{Ц}$

**Ц**

где је Ц мин. – минимално понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;

где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

в) **Цена норме сата за све врсте ванредних интервенција на лифтовима (са заменом резервних делова) – 10 пондера, према формули:  $B_{ц} = \frac{10 * Ц_{мин}}{Ц}$**

**Ц**

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;

где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

г) **Рок доласка на локацију по пријему налога за рад од стране представника наручиоца (послови одржавања лифта – одглављивање путника и сл.) - максимално 20 пондера: према формули:  $B_{ри} = \frac{20 * Р_{и мин}}{Р_{и}}$**

**Ри**

где је Ри мин. – минимално понуђени рок доласка;

где је Ри – рок доласка из понуде;

где је Бри – број пондера за рок доласка из појединачне понуде.

**Напомена: (Рок представити у минутима).** У партији 2, наручилац је посебан акценат ставио на спремност изабраног понуђача да у кратком року реагује у случају позива од стране представника наручиоца, с обзиром на чињеницу да у партији 2 као и партији 3 не предвиђа дежурство лица на нивоу објекта, за разлику од партије 1. Минимум рока (који установљава наручилац), износи 30 минута. Максимум рока (који установљава наручилац), износи 120 минута од пријема налога-позива за интервенцију од стране представника наручиоца.

### Партија 3 - Одржавање лифтова у Грађанском одељењу Вишег суда у Београду у улици Тимочка 15

а) **Цена одржавања на месечном нивоу без ПДВ-а - 50 пондера:**

према формули:  $B_{ц} = \frac{50 * Ц_{мин}}{Ц}$

**Ц**

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;

где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

**Напомена: Дежурство лица на нивоу објекта није потребно.**

б) **Цена доласка на локацију наручиоца по пријему налога за интервенцију од стране представника наручиоца (ванредне интервенције – поправке лифта са заменом резервних делова) - максимално 20 пондера,**

према формули:  $B_{ри} = \frac{20 * Ц_{мин}}{Ц}$

**Ц**

где је Ц мин. – минимално понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;

где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

в) **Цена норме сата за све врсте ванредних интервенција на лифтовима (са заменом резервних делова) – 10 пондера, према формули:  $B_{ц} = \frac{10 * Ц_{мин}}{Ц}$**

**Ц**

где је Ц мин. – минимална понуђена цена међу појединачним понудама без ПДВ-а;

где је Ц – цена из понуде без ПДВ-а;

где је Бц – број пондера за цену из појединачне понуде.

г) **Рок доласка на локацију по пријему налога за рад од стране представника наручиоца (послови одржавања лифта – одглављивање путника и сл.) - максимално 20 пондера: према формули:  $B_{ри} = \frac{20 * Р_{и мин}}{Р_{и}}$**

**Ри**

где је Ри мин. – минимално понуђени рок доласка;

где је Ри – рок доласка из понуде;

где је Бри – број пондера за рок доласка из појединачне понуде.

**Напомена: (Рок представити у минутима).** У партији 3, наручилац је посебан акценат ставио на спремност изабраног понуђача да у кратком року реагује у случају позива од стране представника наручиоца, с обзиром на чињеницу да у партији 3 као и партији 2 не предвиђа дежурство лица на нивоу објекта, за разлику од партије 1. Минимум рока (који установљава наручилац), износи 30 минута. Максимум рока (који установљава наручилац), износи 120 минута од пријема налога-позива за интервенцију од стране представника наручиоца.

## **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА**

У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, као најповољнија биће изабрана понуда понуђача са најниже презентованом ценом редовног месечног одржавања (важи за све три партије).

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, (Образац изјаве на страни 17 конкурсне документације).

## **18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач, (Образац изјаве на страни 17 конкурсне документације).

## **19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail. [sud@sbb.rs](mailto:sud@sbb.rs), или факсом на број 011/6683-186, или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре

истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;  
 (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. **\*Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.**

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;  
 (4) број рачуна: 840-30678845-06;  
 (5) шифру плаћања: 153 или 253;  
 (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;  
 (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;



(10) потпис овлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

- Модел попуњене признанице се може видети на сајту Републичке комисије за заштиту права;

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

- Модел попуњене признанице се може видети на сајту Републичке комисије за заштиту права;

**НАПОМЕНА:** Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу **оним редоследом како је то приказано** у горе наведеним примерима. У пољу „позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* и сл.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

**1. Такса за жалбу на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама:**

У поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама, без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке или понуђена цена понуђача којем је додељен уговор, као и без обзира на врсту поступка јавненабавке износи **15.000 динара**.

**2. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку јавне набавке без објављивања позива за подношење понуда:**

У поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, такса износи **40.000 динара**, без обзира на то:

- да ли се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете пре или после истека рока за подношење понуда;
- да ли је поступак јавне набавке обликован по партијама;
- колика је процењена вредност јавне набавке;
- колико износи понуђена цена понуђача коме је додељен уговор о јавној набавци.

**3. Такса за захтев за заштиту права поднет у јединственом поступку јавне набавке (без партија):**

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне

документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи **80.000 динара** у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор(без урачунатог ПДВ-а), па ако та цена не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара**, а ако та цена прелази 80.000.000 динара, такса износи **0,1 % те цене**.

3) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), изузев одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара**, а ако та вредност прелази 80.000.000 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке**.

#### **4. Такса за захтев за заштиту права поднет у поступку јавне набавке који обликован по партијама:**

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи **80.000 динара** у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је укупна процењена вредност јавне набавке (збир процењених вредности свих партија) и без обзира на то колика је процењена вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту права;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), укључујући и одлуку о додели уговора о јавној набавци и одлуку о обустави поступка јавне набавке, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки, осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, одређује према укупној процењеној вредности јавне набавке (збир свих партија), без обзира на процењену вредност појединачне партије у којој се подноси захтев за заштиту, па ако укупна процењена вредност јавне набавке не прелази 80.000.000 динара такса износи **80.000 динара**, а ако укупна процењена вредност јавне набавке прелази 80.000.000 динара такса износи **0,1% процењене вредности јавне набавке**.

## **20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

### VIII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр.IV Су.бр.22/15-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (попуњава наручилац), за јавну набавку – ЈНМВ број 4/2015.

#### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

#### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“, попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“, попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) ПАРАМЕТРИ ПОНУДЕ

**Партија 1** – Услуга поправке и одржавања лифтова у објекту Вишег суда у Београду у улици Савска 17а.

Цена одржавања на месечном нивоу без ПДВ-а, (са дежурством лица у објекту)	
Цена уградње унутрашњих кабинских врата на лифту без ПДВ-а	
Цена норме сата за све врсте ванредних интервенција на лифтовима без ПДВ-а	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Партија 2 – Услуга поправке и одржавања лифтова у објекту Посебног одељења Вишег суда у Београду у улици Устаничка 29.**

Цена одржавања на месечном нивоу без ПДВ-а, (без дежурства лица на нивоу објекта).	_____
Цена доласка на локацију наручиоца по пријему налога за интервенцију од стране представника наручиоца (ванредне интервенције – поправке лифта са заменом резервног дела)	_____
Цена норме сата за све врсте ванредних интервенција на лифтовима без ПДВ-а	_____
Рок доласка на локацију (одзива) по позиву представника наручиоца (одглављивање путника и сл.) <b>Напомена: (Рок представити у минутима).</b> У партији 2, наручилац је посебан акценат ставио на спремност изабраног понуђача да у кратком року реагује у случају позива од стране представника наручиоца, с обзиром на чињеницу да у партији 2 као и у партији 3 не предвиђа дежурство лица на нивоу објекта, за разлику од партије 1. Минимум рока (који установљава наручилац), износи 30 минута. Максимум рока (који установљава наручилац), износи 120 минута од пријема налога-позива за интервенцију од стране представника наручиоца.	_____

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**Партија 3 – Услуга поправке и одржавања лифтова у објекту Посебног одељења Вишег суда у Београду у улици Тимочка 15.**

Цена одржавања на месечном нивоу без ПДВ-а, (без дежурства лица на нивоу објекта).	_____
Цена доласка на локацију наручиоца по пријему налога за интервенцију од стране представника наручиоца (ванредне интервенције – поправке лифта са заменом резервног дела)	_____
Цена норме сата за све врсте ванредних интервенција на лифтовима без ПДВ-а	_____
Рок доласка на локацију (одзива) по позиву од стране представника наручиоца (одглављивање путника и сл.) <b>Напомена: (Рок представити у минутима).</b> У партији 3, наручилац је посебан акценат ставио на спремност изабраног понуђача да у кратком року реагује у случају позива од стране представника наручиоца, с обзиром на чињеницу да у партији 3 као и у партији 2 не предвиђа дежурство лица на нивоу објекта, за разлику од партије 1. Минимум рока (који установљава наручилац), износи 30 минута. Максимум рока (који установљава наручилац), износи 120 минута од пријема налога-позива за интервенцију од стране представника наручиоца.	_____

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



<b>IX МОДЕЛ УГОВОРА</b>
-------------------------

(понуђачи су дужни попунити параметре из понуде, оверити сваку страну модела уговора и потписати исти чиме потврђују да се слажу са његовом садржином).



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ВИШИ СУД У БЕОГРАДУ**  
**IV Су.бр.22/15-**  
**Дана**  
**Београд**

### У Г О В О Р

**о набавци услуге поправке и одржавања лифтова, - ЈНМВ број 4/2015**

закључен дана \_\_\_\_\_ године, између:

**1. Виши суд у Београду, Савска 17а, Београд, ПИБ 106398735, матични број 17772678, кога заступа председника суда – судија Александар Степановић, (у даљем тексту Наручилац),**

**и**

**2. „\_\_\_\_\_“, ул. \_\_\_\_\_,**  
**место \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_,**  
**кога заступа \_\_\_\_\_**  
**(у даљем тексту Додављач) – (попуњава понуђач).**

#### **ОПШТЕ ОДРЕДБЕ:**

##### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

Да је након спроведеног поступка набавке, уговор о набавци услуге – **поправка и одржавање лифтова**, додељен горе наведеном Додављачу, сходно одредби члана 112. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр.124/2012, бр.14/2015);

Да је Наручилац након оцене понуде утврдио да је иста одговарајућа, и прихватљива, те да садржински у потпуности одговара захтевима Наручиоца, дефинисаним позивом за слање понуде;

Да следствено горе наведеном Наручилац није наишао на препреке у циљу приступа потписивању овог уговора са наведеним Добављачем;

Да уговорне одредбе ступају на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

### **Члан 2.**

Предмет уговора представља набавка услуге, и то поправка и одржавање лифтова, за потребе Вишег суда у Београду, (по спецификацији која чини саставни део позива за слање понуда Наручиоца).

Вредност месечног одржавања лифтова (објект Вишег суда у Београду у улици Савска 17а - **партија 1**), износи \_\_\_\_\_ динара (**попуњава понуђач**), без ПДВ-а, што са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ (**попуњава понуђач**);

Вредност месечног одржавања лифтова (објект Вишег суда у Београду у улици Устаничка 29 - **партија 2**), износи \_\_\_\_\_ динара (**попуњава понуђач**), без ПДВ-а, што са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ (**попуњава понуђач**);

Вредност месечног одржавања лифтова (објект Вишег суда у Београду у улици Тимочка 15 - **партија 3**), износи \_\_\_\_\_ динара (**попуњава понуђач**), без ПДВ-а, што са ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ (**попуњава понуђач**);

Остали параметри цене (цена нормe сата, цена доласка на локацију и др.), су презентовани у понуди изабраног понуђача – добављача, која чини саставни део овог уговора. Цене свих презентованих параметара у понуди су фиксне за све време трајања уговора.

Уговор се закључује за период од једне године дана или до испуњења финансијског оквира набавке, у зависности од тога шта пре наступи.

## **ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА:**

### **Члан 3.**

Добављач се обавезује да услугу врши у свему у складу са презентованим параметрима понуде која је заведена код Наручиоца под бројем IV Су.бр.22/15-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (**попуњава наручилац**), односно у складу са условима Наручиоца дефинисаним у оквиру конкурсне документације број IV Су.бр.22/15-\_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (**попуњава наручилац**).

Наведена понуда Добављача из става 1. овог члана, чини саставни део овог уговора.

#### Члан 4.

Добављач се обавезује да предметну услугу врши у складу са Правилником о безбедности лифтова („Сл. гласник РС“, бр. 101/2010).

Рок доласка добављача на локацију наручиоца у циљу вршења хитних интервенција на лифтовима (у партији 2), износи \_\_\_\_\_ минута од тренутка пријема позива од стране представника наручиоца (**попуњава понуђач**).

Рок доласка добављача на локацију наручиоца у циљу вршења хитних интервенција на лифтовима (у партији 3), износи \_\_\_\_\_ минута од тренутка пријема позива од стране представника наручиоца (**попуњава понуђач**).

Добављач је обавезан пружити гаранцију на квалитет извршених услуга поправки и уграђених резервних делова приликом интервентног одржавања у трајању од 12 месеци.

Добављач се обавезује да за сваки месец одржавања лифтова уредно достави фактуру.

#### **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:**

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да на име купопродајне цене плаћа износе које добављач буде фактурисао.

Наручилац се обавезује да представнику добављача омогући приступ постројењу у циљу вршења предметне услуге, као и да му преда комплетну техничку документацију везану за лифтовско постројење.

#### **РЕКЛАМАЦИЈА:**

#### Члан 6.

У случају приговора на вршење услуге одржавања лифтова од стране представника наручиоца, Добављач мора, исте отклонити без одлагања.

#### **РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА:**

#### Члан 7.

У погледу рока и начина плаћања, уговорне стране сагласно утврђују да ће се плаћање вршити у року од 45 дана од дана испостављања завршног рачуна.

**ВАЖНОСТ ПОНУДЕ:**

## Члан 8.

Уговорне стране сагласно утврђују рок важења понуде од 90 дана од дана јавног отварања понуде од стране комисије Наручиоца.

**СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА НАБАВКЕ:**

## Члан 9.

- Добављач је у обавези да најкасније у року од 10 дана од дана закључења овог уговора, преда наручиоцу 1 бланко, соло меницу са потписаним и овереним меничним овлашћењем (**који обезбеђује наручилац**). У меничном овлашћењу биће назначен износ од 10% од финансијског оквира набавке без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, дејство достављене менице као средства гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Овим средством обезбеђења изабрани понуђач – добављач, ће гарантовати испуњење уговорних обавеза.

Наручилац ће реализовати средство обезбеђења набавке за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

**ВИША СИЛА:**

## Члан 10.

Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности у одређеним случајевима који су наступили независно од воље странака.

Настале околности, независне од воље странака, који ни пажљива странка не би могла избећи, нити могла отклонити њихове последице, сматраће се као случајеви више силе који ослобађају од одговорности, ако су настали после закључења уговора, а спречавају његово потпуно или делимично извршење.

Под појмом више силе сматрају се спољни и ванредни догађаји који нису постојали у време потписивања уговора, који су настали мимо воље и моћи уговорних страна, чије наступање и дејство стране нису могле спречити мерама и средствима која се могу у конкретној ситуацији оправдано тражити и очекивати од стране која је погођена вишом силом. Страна погођена вишом силом треба одмах телеграмом, телефаксом и телексом да обавести другу страну о настанку, о врсти и евентуалном трајању више силе односно других околности које спречавају извршење уговорних обавеза.

**ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА:**

## Члан 11.

Добављач је обавезан да без одлагања, у случају промене било којег од података прописаних члановима 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“, бр.124/2012, бр.14/2015), о тој промени писмено обавестити Наручиоца и да је документује на прописан начин.

**ЗАВРШНЕ И ПРЕЛАЗНЕ ОДРЕДБЕ:**

## Члан 12.

За све што није предвиђено – регулисано овим Уговором, важе позитивни законски прописи који регулишу ову област.

## Члан 13.

Измене и допуне овог уговора важе само кад се дају у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

## Члан 14.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају кад друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О својој намери, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана, од дана писменог обавештења.

## Члан 15.

У случају евентуалног спора странке сагласно уговарају надлежност Привредног суда у Београду, с тим што се уговорне стране обавезују да га претходно покушају решити договорно и на основама једнакоправних интереса и обостраног задовољства.

## Члан 16.

Овај уговор садржи 16 (шеснаест) чланова и сачињен је у 4 (четири), истоветна примерка од којих 2 (два) примерка задржава Наручилац а 2 (два) примерка припадају Добављачу.

**за ДОБАВЉАЧА:**

---

**за НАРУЧИОЦА:**

---